**1. OSNOVNA ŠOLA \_\_\_\_\_\_\_\_\_,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, davčna številka \_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki jo zastopa ravnatelj/ica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(v nadaljnjem besedilu: upravljavec)

**2. OBČINA RADOVLJICA,** Gorenjska cesta 19, Radovljica, ID številka za DDV: SI 67759076, matična številka: 5883466000, ki jo zastopa župan Ciril Globočnik (v nadaljevanju: lastnik)

**3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*naziv / ime in priimek*),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naslov), ki ga zastopa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka (za pravne osebe): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, davčna številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: uporabnik)

se sporazumejo in sklenejo naslednjo

POGODBO

O OBČASNI UPORABI PROSTOROV

**I. UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo da:

* je Občina Radovljica lastnica nepremičnine z ID znakom \_\_\_\_\_\_, na kateri se nahaja stavba Osnovne šole \_\_\_\_\_\_\_\_\_, na naslovu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* je Osnovna šola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ upravljavec stvarnega premoženja iz prejšnje alineje;
* se prostori upravljavca, ki so predmet te pogodbe, v prostih terminih oddajo po posameznih urah v občasno uporabo v skladu s 67. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti;
* *za izvajalce LPŠ*: je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (uporabnik) izvajalec letnega programa športa v Občini Radovljica in bo prostore na podlagi te pogodbe uporabljal za izvajanje letnega programa športa;
* *za nevladne organizacije:* je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (uporabnik) nevladna organizacija, ki ji je podeljen status delovanja v javnem interesu ter bo prostore na podlagi te pogodbe uporabljal za izvajanje dejavnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, za katero mu je podeljen ta status;
* *za vse ostale in za termine društev, ki ne sodijo v prejšnji dve alinei:* bo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (uporabnik) prostore v dogovorjenih terminih uporabljal za namen \_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* je uporabniku znano stanje in opremljenost prostorov, ki jih vzame v občasno uporabo.

**II. PREDMET POGODBE**

1. člen

Upravljavec daje, uporabnik pa sprejme v občasno uporabo naslednje prostore Osnovne šole \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na naslovu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za dogovorjene termine:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prostor), od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ure.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prostor), od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ure.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prostor), od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ure.

*Dodatno za športne objekte, prilagodite:* K uporabi prostorov iz prejšnjega odstavka pripada tudi pravica do souporabe *garderobe, tuširnice, sanitarij, komunikacijske poti ter razpoložljivih pripomočkov*.

Uporabnik bo prostore iz prvega odstavka tega člena uporabljal izključno za namen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Pogodba se sklepa za čas od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datumi*), uporabnik pa prostore uporablja v terminih, ko so navedeni v prejšnjem členu.

Uporabnik se lahko z upravljavcem dogovori za uporabo prostorov tudi v drugih prostih terminih, npr. za izvedbo dodatne vadbe, tekmovanj ipd.

V času šolskih počitnic in na dan praznikov prostorov ne bo mogoče uporabljati oz. je njihova uporaba mogoča le po predhodnem dogovoru.

Upravljavec si pridržuje pravico do odpovedi posameznega termina uporabe iz prejšnjega člena v primeru, da bo prostore potreboval za izvajanje svoje dejavnosti, prireditev in tekmovanj, ki s pričetkom šolskega leta ni bila predvidena, za izvajanje drugih dogodkov ali za izvedbo vzdrževalnih del na objektu. V tem primeru se lahko upravljavec in uporabnik dogovorita za nadomestni termin.

**III. CENA UPORABE PROSTOROV IN PLAČILA**

1. člen

Uporabnik se zavezuje, da bo za uporabo prostorov plačeval uporabnino po vsakokrat veljavnem ceniku, ki ga na podlagi 3. odstavka 67. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti sprejme Župan Občine Radovljica.

V času sklenitve te pogodbe je cena občasne uporabe (za 60 minut): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Upravljavec o spremembi cenika pisno obvesti uporabnika.

1. člen

Uporabnik je dolžan uporabnino upravljavcu plačevati mesečno na podlagi izstavljenega računa na podračun \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila. Rok plačila računa je \_\_\_\_\_ dni (*največ 15 dni*) po izdaji računa.

Uporabnik je dolžan plačevati uporabnino iz prejšnjega člena za vse dogovorjene primere in tudi v primeru, če prostorov v dogovorjenih terminih dejansko ne uporablja. Izjema so dnevi počitnic in praznikov, če ni dogovorjeno drugače, primeri odpovedi posameznega termina s strani upravljavca in termini, ko po krivdi upravljavca prostorov ni bilo mogoče uporabljati.

V primeru zamude plačila bo upravljavec zaračunal zamudne obresti v skladu z zakonom.

Zamuda uporabnika pri plačilih se šteje za hujšo kršitev pogodbenih obveznosti. V primeru, da je uporabnik v zamudi s plačilom uporabnine več kot 15 dni od vročenega opomina, ima upravljavec pravico, da odstopi od pogodbe brez odpovednega roka.

**V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI**

1. člen

*Dodajte vsebino glede odklepanja in zaklepanja prostorov oz. ključev, to ima vsaka šola urejeno drugače.*

*Obvezno je potrebno dodati, da se uporabniku uporabnina obračunava do dneva, ko ima dostop do prostorov, ne glede na dogovorjen zaključek terminov uporabe.*

1. člen

Uporabnik se zavezuje da:

* bo prostore v uporabi uporabljal v skladu s to pogodbo, skrbno, kot dober gospodar ter izključno za opravljanje svoje dejavnosti in v okviru ter za namen kot je dogovorjen s to pogodbo;
* da bo uporabljal izključno prostore dogovorjene s to pogodbo in samo v času dogovorjenih terminov iz 2. člena te pogodbe;
* da bo v športnih objektih vadil vedno ob prisotnosti odgovorne osebe oz. oseb, katerih imena je dolžan sporočiti upravljavcu ob podpisu te pogodbe, vse spremembe pa predhodno;
* bo po zaključku termina uporabe takoj zapustil prostore v občasni uporabi, objekt pa v roku 15 minut po zaključku termina uporabe;
* prostorov v uporabi ne bo dajal v podnajem ali kakšno drugo uporabo;
* z uporabo ne bo krnil ugleda lastnika in upravljavca nepremičnega premoženja;
* v kolikor v času uporabe prostorov nastane kakršnakoli materialna ali druga škoda, ki je bila povzročena z njegove strani oziroma strani njegovih udeležencev ali je prišlo do poškodovanja ali uničenja prostorov v uporabi oziroma objekta v katerem se le-ta nahaja in njegovega funkcionalnega zemljišča ali opreme, bo povzročeno škodo v celoti poravnal in vzpostavil v prvotno stanje pred škodo;
* bo upravljavcu prijavil vse škodne primere v prostorih;
* da bo upravljavca takoj obvestil v primeru, da v času uporabe prostora ugotovi večjo poškodbo vodovodne napeljave, ogrevalnega ali električnega sistema;
* da bo pred pričetkom vsake uporabe prostorov preveril ali so prostori primerni za uporabo in jih ne bo uporabljal dokler ne bodo vzpostavljeni pogoji za varno uporabo;
* bo v primeru, da povzroči sprožitev alarma plačal intervencijo varnostnika;
* bo upošteval, da se prostori lahko uporabljajo le s primerno in čisto obutvijo oziroma v športnih objektih izključno s primerno in čisto športno obutvijo in primerno opremo;
* bo v času uporabe skrbel za red in disciplino ter za pravilno uporabo prostorov ter spoštovanje in upoštevanje določil hišnega reda in pravil za uporabo, s katerimi je seznanjen ob podpisu te pogodbe in v času trajanja pogodbenega razmerja*;*
* za izvedbo dejavnosti v prostorih v uporabi prevzel vso materialno in odškodninsko odgovornost za morebitne poškodbe oziroma posledice poškodb na udeležencih dejavnosti, tako, da upravljavec in lastnik prostorov do udeležencev dejavnosti in obiskovalcev nimata nobenih materialnih in odškodninskih obveznosti ter odgovornosti;
* bo upošteval prepoved kajenja, pitja alkoholnih pijač ali uživanja nedovoljenih substanc tako v vseh šolskih prostorih, kot na funkcionalnih zemljiščih šole, tako s svoje strani, kot s strani udeležencev njegovih dejavnosti;
* bo upošteval požarni red za prostore;
* bo redno plačeval uporabnino;
* bo uporabljal samo tisto opremo in pripomočke, za katere se je z upravljavcem dogovoril in jo bo pred odhodom iz prostorov vrnil na svoje mesto;
* da bo upošteval navodila in ukrepe upravljavca in pristojnih služb v primeru epidemije oz. nevarnosti okužb. V primeru potreb po razkuževanju uporabljenih pripomočkov upravljavca bo le-to izvedel na svoje stroške;
* bo spoštoval in upošteval navodila osebe, ki je s strani upravljavca zadolžena za koordinacijo med uporabniki, za vzdrževanje reda in čistoče v prostorih, ki so predmet uporabe.

1. člen

Upravljavec se zavezuje da:

* bo uporabniku omogočil nemoteno uporabo prostorov in dostop do prostorov in površin, ki so predmet uporabe *in souporabe* po tej pogodbi,
* bo skrbel za nadzor nad pravilno uporabo prostorov in spoštovanje hišnega reda ter ostalih pravil upravljavca,
* zagotavljal osebo, ki je zadolžena za koordinacijo z uporabniki;
* da bo omogočil izvajanje nadzora nad pravilno uporabo prostorov in spoštovanjem določil te pogodbe tudi pooblaščenim osebam lastnika.

1. člen

Pogodbene stranke so izrecno soglasne, da uporabnik uporablja prostore, ki so predmet pogodbe na svojo odgovornost in prevzema materialno in odškodninsko odgovornost za varnost oseb in premoženja ter morebitne poškodbe oz. posledice poškodb udeležencev njegove dejavnosti v prostorih in njegovih obiskovalcev. Upravljavec in lastnik ne odgovarjata za morebitne poškodbe uporabnika in njegovih udeležencev pri uporabi in souporabi predmeta uporabe na podlagi te pogodbe, objekta in njegovega funkcionalnega zemljišča. Uporabnik se izrecno odpoveduje kakršnim koli zahtevkom napram upravljavcu in lastniku iz tega naslova.

1. člen

Pogodbene stranke so seznanjene, da je v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije nična pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organizacije, posredniku organizacije ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Pogodbene stranke s podpisom na tej pogodbi potrjujejo, da v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni podan nobeden od zgoraj navedenih razlogov za ničnost pogodbe.

1. člen

Skrbnik te pogodbe za upravljavca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Skrbnik te pogodbe za uporabnika je \_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Naloge skrbnikov pogodbe so izvajanje teh pogodbenih določil, razen sklepanja aneksov k tej pogodbi.

Stranki imata pravico, da zamenjata svoja skrbnika, o čemer morata pisno obvestiti nasprotno stranko.

**VI. PRENEHANJE NAJEMNE POGODBE**

1. člen

Pogodba preneha:

* s potekom časa,
* na podlagi pisnega sporazuma med pogodbenimi strankami,
* z odpovedjo pogodbe, ki jo pogodbena stranka vroči drugima pogodbenima strankama in sicer z odpovednim rokom 30 dni od vročitve;
* z odstopom od najemne pogodbe brez odpovednega roka v primeru neizpolnjevanja ali kršitev pogodbenih določil s strani druge pogodbene stranke.

**VII. KONČNE DOLOČBE**

1. člen

Morebitne spore bodo pogodbene stranke reševale sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporu odločalo stvarno in krajevno pristojno sodišče glede na sedež lastnika nepremičnine.

1. člen

Pogodba je sklenjena in stopi v veljavo, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke, uporablja pa se od \_\_\_\_\_\_\_ dalje.

Pogodba je sestavljena v treh (3) izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

Datum:

Številka:

UPRAVLJAVEC: UPORABNIK

Osnovna šola \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ravnatelj/ica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

LASTNIK:

Občina Radovljica

Župan

Ciril Globočnik